

2023年度第1回常任幹事会議事録

2023年4月8日(土)17:00~19:00
学校同窓会室およびGoogle Meetを用いたハイブリッド会議
進行：稲田（68回生）
記録：兼森（67回生）

0. 出席者

同窓会室（15名）

鈴木(55)、田中(55)、藤田(59)、岡村(63)、板倉(66)、原田(66)、兼森(67)、稲田(68)、浅見(69)、岩瀬(69)、木村(69)、蓮見(69)、羽田(69)、山本(69)、森本(学校)

ウェブ（7名）

豊田(29)、川村(54)、丸橋(58)、平野(58)、鳥生(67)、大塚(68)、山崎(69)

1. 学校の近況

（担当：森本）

- コロナが収まってきて、これからマスクもなくなっていくと思われる。
- カフェテリアでサイドメニューが食べられるようになった。
- 非常勤講師が増えた。

2. 豊洲69回生 新卒幹事の紹介

（担当：稲田）

全8名が加わった。浅見、石井、岩瀬、木村、羽田、蓮見、山崎、山本

3. 感染症拡大に伴い中止/延期の事業状況

（担当：伊東）

延期中のイベント一覧

- 板橋55回生 三十路同期会：2023年6月開催の予定（鈴木）
 - 予算は事業費（3-e）200,000円+会員活動補助費/二次会費（5-b）200,000円の合計400,000円で良かったか？→別途予算で審議。柔軟に対応する。
- 板橋56回生 三十路同期会：時期未定（塩沢）
- 板橋58回生 三十路同期会：2023年12月2日開催予定
 - カフェテリア希望ではあるものの、使用可否を要確認（平野・丸橋）
- 豊洲66回生 第13回成人式：来年の3月に開催予定（板倉）

4. 豊洲65回生 第12回成人式 報告

(担当：伊東)

- 別途詳しい報告書を作成予定
- 3/4 (土) サンシャイン水族館にて開催
- 参加者：110名
- 反省点
 - 伊東・一ノ瀬で主に運営していたが、手が足りなかった。
 - 1階・2階を確保していたが、1階の飲食スペースに人が集まってしまった。
 - 高入生が少なかった。(110名中4名)
- 良かった点
 - 水族館での開催は参加者に好評だった。
 - 記念品(名刺入れ)を全て渡すことが出来た。
- 会計
 - 総額：約160万円(川村)

5. 豊洲67回生 第14回成人式 報告

(担当：鳥生)

- 3/11に成人式を実施。別途報告書に従って説明。
- 出席人数
 - 卒業総数 207人(中学卒業生含む) 出席 142人 (68.5%) 出席
- 会計
 - 飲食費 : ¥ 880,000 (¥5,500/人×160名分)
 - 会場費 : ¥ 55,000
 - 記念品 : ¥ 246,400 (名入れステンレスタンブラー)
 - その他雑費 : ¥ 10,691 (名札,マスク,ポケットWi-Fiなど)
 - 合計 : ¥1,192,091
- 記念品
 - 名入れタンブラー(¥1232/個)。少し高いが使い勝手が良いと好評を得た。
 - 発注数を200個で発注したのはなぜか？(鈴木)
 - 必要数の160個を注文する場合と200個注文する場合の金額差がほぼなく、発注単価を下げられることから200個の発注とした。(鳥生)
 - 次年度今後も活用できるデザインであったため、コストパフォーマンスを考慮し承認した。(藤田)
- 報告書には会場を押さえた日程や、記念品発注など活動のスケジュールが分かると分かりやすい。(木村)
 - 承知した。追加する。(鳥生)
- 会場費の支払いが直前となっているため、余裕を持って申請してほしい。(森本)
 - 会場側との兼ね合いもあるため、直前になりそうなときは事前に学校側に連絡する等の密なコミュニケーションを実施してほしい。学校側の対応に時間がかかることは仕組み上回避できないので、考慮してほしい。(藤田)

6. 100周年事業

(担当：鈴木)

- 100周年事業は昨年度で一区切りとする。
 - 芝生祭出展 (SHIBADEMY AWARD、芝雄Tube)、芝雄発行、Webメディア (Instagramアカウントの新規開設)、アーカイブス、を実施した。
- 100周年事業で使用した経費を改めて計算してほしい。通常の活動費用と100周年特有の支出がそれぞれいくらだったか知りたい。(藤田)

アーカイブス事業関連の報告 (藤田)

5つの事業とも完了するまでは引き続き活動する予定。

- 資料の収集：今実施しているスキャンを終えたら一旦完了。
- 知の収集：昨年度末に藤田が多忙で進められなかった。今後の進め方の検討からすすめる。
- 資料館の整備：ひとまずはマニュアル整備と、役員間のデータ共有について動く。一般公開については時期尚早につき一旦検討対象から外す。
- 模型製作：まずは板橋校舎について引き続き進める。
- 生徒会コラボ：引き続き企画期間終了まで進める。

7. 芝雄発行について

(担当：藤田)

- 年度末ギリギリで対応し表紙含む4ページ版で発行。
- 2/25常任後に制作・校正を進め、3/4にシマザキ印刷へ入校、エスアイテックにて封入と発送を行っていただき3/30に発送された。
- 2023年3月卒業生は送付対象外になっていると思われるため、追って郵送が必要。プレ成人式を計画するようならこの事前告知を同封しての発送したい。現段階で実施しないようなら、総会案内を同封して直ちに発送したい。
 - 卒業アルバムを送る際に同封予定 (森本)
- 現状通りの芝雄の発行は人員等の問題で難しい。Webに移行するなどの策も検討しなければ立ち行かなくなると考えている。外注という策もあるが、費用を鑑みるとやはり内部で作成するほうが良い (藤田)

8. 総会準備

(担当：兼森)

開催概要

- 2023年5月13日(土) 16:00～17:30 学校ホールにて対面開催
- 準備集合12時00分 開場15時30分 開会16時00分 (17時30分終了予定)
- 事前の意見聴取はしない。
- 総会案内について：過去3年分の会費納入者にはがきを送付済み
- 総会資料について：今年度は製本はせず、必要分のみ印刷

当日の担当

- 司会：戸野本
- 議長推薦：田中
- 決算報告・予算案：川村
- 事業報告・事業計画：鈴木
- 新役員・会則細則：藤田
- 当日の録画：69回生（リーダー：蓮見）
- 議事録作成：69回生から選任予定

チーム編成について

（藤田）

以下のチーム編成を検討中。各自3～5つくらいご参加いただきたい。この後、希望を藤田宛に知らせてほしい。

- | | | |
|------------|-------------|-------------|
| ● 常任幹事会 | ● 活動管理 | ● データ管理 |
| ● 宴会幹事 | ● 渉外 | ● 成人式 |
| ● 総会 | ● マニュアル | ● 芝生祭出展 |
| ● 芝雄会賞 | ● 知の収集(★) | ● ゴルフを愉しむ会 |
| ● 同期会補助 | ● 資料館の整備(★) | ● 記念同期会 |
| ● 全国大会出場補助 | ● 取材 | ● 校舎模型制作(★) |
| ● 在籍生活動補助 | ● 会報（芝雄） | ● 生徒会コラボ(★) |
| ● 会計 | ● PR | |

※ ★印は非定常な活動

その他

サッカー部OB会の補助について

（担当：川村）

- 3/18開催@豊洲校舎校庭（参加人数45名）

以下、当日のスケジュール ◎幹事（1990年卒 高橋さん）からのメールを抜粋

- 09:00～10:00・・・中学生 VS OB（25分×2本）
- 10:00～10:30・・・挨拶&セレモニー
- 10:30～11:30・・・高校生 VS OB（25分×2本）
- 11:30～13:00・・・OB VS OB（15分×5本）

- 14:00～16:30・・・大学近くの居酒屋で懇親会（25名参加）
- 17:30～20:00・・・月島駅近くのもんじゃ屋さんで反省会（20名参加）
- 20:00過ぎに解散

- 下線部のOB会について補助申請あり。当年度中に補助実績あり。
- 1次会の25名のみを採り上げ、25名×2,000円＝50,000円補助でお諮りしたい（15名以上30,000円の規定をベース）

同窓会の物品の持ち込み/持ち出しについて

(担当：藤田)

以下のルールについて佐藤事務長(前)よりご連絡をいただいた。学校にて管理いただいているものについては学校の責任で管理頂いており、トラブル防止のためにも正しくご認識いただきたい。困ったときは、まずは全体を把握している藤田宛に相談してほしい。

- 学校の管理下にあるものは、同窓会のものであっても原則として学校が管理者
- 学校で管理する以上は原則学校の方針やルールに従っていただきたいこと
- 「もの」は有形無形問わず。※個人情報などを含む
- 例)
 - 大型の機器備品を学校へ提供すること
(置き場所などの問題や、寄付と称した粗大ごみ廃棄を防止するため)
 - 物品の異動や廃棄
(その使用方法や管理方法についても学校が優先となります)

関連して：芝雄会が管理している備品については、昨年度から一ノ瀬くんに一覧の作成を勧められている。出てきたらこれをベースに進めてゆきたい。

やめることリスト

(担当：兼森)

- 新入幹事への「やめることリスト」の説明は後ほど実施。
- 芝雄発行
 - 先ほど議論したため、省略

小トピック

- 藤田：ホームページを編集できるメンバーの増員計画を進めています。興味のある方はぜひお声がけください。まずはGoogleアカウントで連携してログインできるようにシステムにテコ入れ予定。
- 藤田：ホームページの管理は小林先輩から藤田へ移譲されました。一時的に藤田にて対応します。

次回について

総会

- 5/13(土) 学校ホール__にて開催
 - 常任幹事集合時間：12:00
 - 開会時間：16:00

第2回常任幹事会

- 5/27(土) 17:00~ 学校同窓会室にて開催

以上