

芝 浦 会

2023年度総会資料
5月13日16時から実施



目次

02	2023年度 総会次第
03	2022年度 会計決算報告
05	2023年度 会計予算(案)
07	引当金(決算報告・予算案)
08	2023年度 新役員(案)
09	2022年度 事業報告
10	2023年度 事業計画(案)
11	芝浦工業大学附属中学高等学校同窓会(芝雄会)会則(案)
13	芝浦工業大学附属中学高等学校同窓会(芝雄会)細則(案)
14	会則・細則の改定の目的と主旨

表紙写真：上から順に、

- ①芝浦工業大学高等学校 池袋校舎
- ②芝浦工業大学中学高等学校 板橋校舎
- ③芝浦工業大学中学高等学校 板橋校舎跡地の碑
- ④芝浦工業大学附属中学高等学校 豊洲校舎
- ⑤中高創立100周年記念事業の一環として寄贈されたSL・403号機関車

2023年度 総会次第

1. 開会
2. 会長挨拶
3. 学校長挨拶
4. 出席者自己紹介
5. 議長選出
6. 議事
 - (ア) 2022年度事業報告
 - (イ) 2022年度決算・監査報告
 - (ウ) 2023年度事業計画(案)
 - (エ) 2023年度予算(案)
 - (オ) 会則・細則改定(案)
 - (カ) 2023年度新役員(案)
7. 閉会

2022年度 会計決算報告

2022年4月1日～2023年3月31日

I 収支一覽

単位：円

	項目	2022年度 予算額	2022年度 決算	備考
収入の部	前年度繰越金	4,786,343	4,786,343	
	1 会費	7,947,000	7,500,175	
	a 在校生(準会員)	3,447,000	3,447,000	在校生1,149人
	b 卒業時一括納入(準会員)	4,000,000	4,000,000	高校卒業生200人
	c 同窓生(正会員)	500,000	53,175	
	2 雑収入	100,000	0	
	3 引当金からの繰入	0	0	
	合計	12,833,343	12,286,518	
支出の部	1 運営費	1,600,000	1,200,726	
	2 広報費	2,000,000	392,150	
	3 事業費	4,300,000	3,362,878	
	4 慶弔費	50,000	30,000	
	5 会員活動補助費	1,500,000	282,526	
	6 在籍生活補助費	1,700,000	1,011,134	
	7 資産引当金	0	0	
	8 予備費	1,683,343	0	
	次年度繰越金	0	6,007,104	
	合計	12,833,343	12,286,518	

以上の通り、報告いたします。

会計 福島 尚樹 印

会計 武永 翔 印

厳正な監査の結果、上記決算は適正かつ相違ないことを認めます。

2023年5月13日 監査 清谷 尚充 印

監査 飯村 隼多 印

Ⅱ 項目別支出

単位：円

科目	2022年度 予算額	2022年度 決算	差額	備考
1 運営費	1,600,000	1,200,726	399,274	
a 会議費	600,000	1,102,158	▲ 502,158	100周年や成人式 による回数増
b 事務費	1,000,000	98,568	901,432	
2 広報費	2,000,000	392,150	1,607,850	
a 印刷製本費	1,000,000	392,150	607,850	芝雄56号 発行・送付
b 発送委託費	1,000,000	0	1,000,000	2-b未精算
3 事業費	4,300,000	3,362,878	937,122	
a 芝生祭	500,000	151,372	348,628	
b 第12回成人式	800,000	1,614,133	▲ 814,133	サンシャイン水族館 にて開催
c 第13回成人式	800,000	0	800,000	実施せず
d 第14回成人式	800,000	1,201,353	▲ 401,353	サンシャイン60に て開催
e 三十路同期会	700,000	200,000	500,000	
f 還暦同期会	200,000	0	200,000	実施せず
g 100周年記念事業	500,000	196,020	303,980	
4 慶弔費	50,000	30,000	20,000	結婚祝1名
5 会員活動補助費	1,500,000	282,526	1,217,474	
a 集合同期会・クラブOB会	500,000	282,526	217,474	5件（対面開催） 5件（オンライン）
b 成人式・三十路同期会二次会	1,000,000	0	1,000,000	
6 在籍生活動補助費	1,700,000	1,011,134	688,866	
a 在籍生活動	500,000	247,821	252,179	
b 体育祭	300,000	245,500	54,500	体育祭Tシャツ半額補助
c 球技大会	300,000	262,000	38,000	球技大会Tシャツ半額補助
d 芝雄会賞（各種行事）	200,000	34,353	165,647	
e 芝雄会奨励賞	300,000	215,420	84,580	
f 全国大会出場クラブ補助	100,000	6,040	93,960	
7 資産引当金	0	0	0	
8 予備費	1,683,343	0	1,683,343	
9 次年度繰越金	0	6,007,104	▲ 6,007,104	
合計	12,833,343	12,286,518	546,825	

2023年度 会計予算 (案)

I 収支一覧

単位：円

	項目	2022年度 予算額	2022年度 決算	2023年度 予算額	備考
	前年度繰越金	4,786,343	4,786,343	6,007,104	
収入の部	1 会費	7,947,000	7,500,175	8,382,000	
	a 在校生(準会員)	3,447,000	3,447,000	3,462,000	1154名
	b 卒業時一括納入(準会員)	4,000,000	4,000,000	4,420,000	221名
	c 同窓生(同窓会員)	500,000	53,175	500,000	
	2 雑収入	100,000	0	100,000	
	3 引当金からの繰入	0	0	0	
	合計	12,833,343	12,286,518	14,489,104	
支出の部	1 運営費	1,600,000	1,200,726	1,100,000	
	2 広報費	2,000,000	392,150	2,200,000	
	3 事業費	4,300,000	3,362,878	4,400,000	
	4 慶弔費	50,000	30,000	50,000	
	5 会員活動補助費	1,500,000	282,526	1,500,000	
	6 在校生活動補助費	1,700,000	1,011,134	2,700,000	
	7 資産引当金	0	0	2,000,000	引当金に組入
	8 予備費	1,683,343	0	539,104	
	次年度繰越金	0	6,007,104	0	
	合計	12,833,343	12,286,518	14,489,104	

以上の通り、提案いたします。

2023年5月13日 会長 豊田 尚之 印

Ⅱ 項目別支出

単位：円

科目	2023年度 予算額	備考
1 運営費	1,100,000	
a 会議費	800,000	
b 事務費	300,000	
2 広報費	2,200,000	
a 印刷製本費	600,000	芝雄56号未精算分、芝雄57号
b 発送委託費	1,600,000	
3 事業費	4,400,000	
a 芝生祭	300,000	
b 第13回成人式	800,000	
c 第15回成人式	800,000	
d 三十路同期会	1,200,000	3か年分
e 還暦同期会	200,000	
f ゴルフを愉しむ会	350,000	
g アーカイブス	750,000	資料収集、模型製作、生徒会コラボ
4 慶弔費	50,000	冠婚葬祭・退職記念品
5 会員活動補助費	1,500,000	
a 集合同期会・クラブOB会	500,000	オンライン同期会を含む
b 成人式・三十路同期会二次会	1,000,000	
6 在籍生活補助費	2,700,000	
a 在籍生活補助	500,000	
b 体育祭	300,000	Tシャツ購入補助
c 球技大会	300,000	Tシャツ購入補助
d 芝雄会賞（各種行事）	200,000	漢字コンクール、スピーチコンテストなど
e 芝雄会奨励賞	300,000	優秀なクラブに対して卒業式に表彰
f 全国大会出場クラブ補助	1,100,000	電子技術研究部（7月世界大会@フランス）
7 資産引当金	2,000,000	
8 予備費	539,104	物価上昇踏まえ柔軟に運営
9 次年度繰越金	0	
合計	14,489,104	

引当金

2022年度 会計決算報告

各種引当金

単位：円

	項目	2022年度 予算額	2022年度 決算額	備考
	前年度繰越金	16,181,746	16,181,746	
収入	1 一般会計からの組入	0	0	
	2 利息	50	128	
	合計	16,181,796	16,181,874	
支出	1 一般会計への組入	0	0	
	合計	0	0	
	収支差額	16,181,796	16,181,874	

2023年度 会計予算(案)

資産引当金

単位：円

	項目	2023年度 予算額	備考
	前年度繰越金	16,181,874	
収入	1 一般会計からの組入	2,000,000	
	2 利息	100	
	合計	18,181,974	
支出	1 一般会計への組入	0	
	合計	0	
	収支差額	18,181,974	

2023年度 新役員 (案)

役職	氏名		備考
学校代表	佐藤 元哉 (学校長、池袋23回生)		
名誉会長	池澤 喜市 (育英4回生) 椎名 博俊 (池袋21回生)		
会長	豊田 尚之 (板橋29回生)		
副会長	川村 泰彬 (板橋54回生) 鈴木 勇太郎 (板橋55回生) 藤田 鋭志 (板橋59回生) 田中 亮太郎 (板橋55回生、前事業副部長) 伊東 惇 (豊洲65回生、前事業部長)		
書記	一ノ瀬 哲 (豊洲65回生、前総務副部長) 兼森 はな乃 (豊洲67回生、前総務部長)		
会計	武永 翔 (板橋59回生) 岡村 康平 (板橋63回生、前広報副部長)		
会計監査	清谷 尚充 (池袋26回生) 飯村 隼多 (板橋58回生)		
顧問	小倉 竜一 (エスアイテック)		
相談役	寺田 典昭 (池袋7回生) 江藤 浩一 (池袋12回生、元校長)		
事務局	森本 誠一 (学校) 岡田 元宏 (学校、池袋25回生) 奥 大介 (学校)		
常任幹事	寺井 剛 (板橋52回生) 吉田 諒 (板橋53回生) 小林 優多郎 (板橋55回生) 塩沢 正明 (板橋56回生) 福島 尚樹 (板橋56回生) 池田 慎太郎 (板橋57回生) 入島 礼旺 (板橋58回生) 斎藤 優太 (板橋58回生) 平野 聖人 (板橋58回生) 丸橋 涼 (板橋58回生) 平山 義活 (板橋59回生) 伊藤 遥紀 (板橋60回生) 井筒 健 (板橋61回生) 坂口 岳 (板橋62回生) 澤 虹之介 (板橋62回生) 関口 亞聖 (板橋62回生) 戸野本 祥克 (板橋63回生) 中嶋 啓太 (豊洲64回生) 荒岡 洋宣 (豊洲66回生) 板倉紳太郎 (豊洲66回生) 原田 拓実 (豊洲66回生) 林 泰成 (豊洲66回生)	金田 和真 (豊洲67回生) 櫻木 楓 (豊洲67回生) 鳥生 健太 (豊洲67回生) 平賀 杏奈 (豊洲67回生) 赤石 優人 (豊洲68回生) 稲田 凌佑 (豊洲68回生) 大塚 拓哉 (豊洲68回生) 多田 想 (豊洲68回生) 野原 裕稀 (豊洲68回生) 本多 功樹 (豊洲68回生) 浅見 駿音 (豊洲69回生) 石井 駿 (豊洲69回生) 岩瀬 健太郎 (豊洲69回生) 木村 薫 (豊洲69回生) 蓮見 尚紀 (豊洲69回生) 羽田 由萌 (豊洲69回生) 山崎 路真 (豊洲69回生) 山本 一寿 (豊洲69回生)	

2022年度 事業報告

2023年5月13日(土)

芝雄会

2022

2022年度芝雄会総会.....開催日5月7日(土)ハイブリッド開催

【総務部】資料発行・実施(会計報告、事業報告、役員選出)

高校球技大会.....5月28日(土)

【総務部】クラスTシャツ購入費援助 【広報部】取材

第67回芝生祭.....10月1日(土)・10月2日(日)

【総務部】芝雄会賞(芝生祭)の投票受付 【事業部】企画出展、交流事業の実施 【広報部】広報活動

2022年度 芝雄会賞芝生祭 受賞団体一覧

賞名	受賞企画名(団体名)
最優秀団体賞	DENGIKEN 13th(電子技術研究部)
優秀団体賞(展示部門)	消えゆく"国鉄"を追いかけて(鉄道研究部)
優秀団体賞(体験部門)	Let's shall we 弓道(弓道部)
優秀団体賞(ステージ部門)	桃源郷(吹奏楽部)
優秀団体賞(教員投票)	人力わくわくメリーゴーランド(1年B組)
最優秀ポスター賞	DENGIKEN 13th(電子技術研究部)
特別ポスター賞(教員投票)	消えゆく"国鉄"を追いかけて(鉄道研究部)
優秀賞(芝雄会選考)	オリジナルキャッシュレスカジノ(1年4組)

中学体育祭.....10月22日(土)

【総務部】クラスTシャツ購入費援助・芝雄会賞(体育祭)の授与

100周年記念式典(学校主催).....11月12日(土)

【広報部】取材

三十路同期会(板橋57回生).....12月4日(土)

【事業部】実施 【広報部】記念撮影

2023

高校・中学卒業式.....3月1日(火)・23日(水)

【総務部】同窓会奨励賞の授与

第12回成人式(豊洲65回生).....3月4日(土)延期開催

【事業部】実施 【広報部】記念撮影

第14回成人式(豊洲67回生).....3月11日(土)

【事業部】実施 【広報部】記念撮影

芝雄56号.....3月

【広報部】発行

各部による通年事業

【総務部】計8回の常任幹事会の実施・運営/同期会およびクラブOB会に対する補助/全国大会出場クラブ補助/芝雄会賞(各種行事)の授与

【広報部】各種学校行事の取材 / ホームページの運営、SNS等を用いた広報活動 【共通】100周年事業

※新型コロナウイルス感染拡大により延期した事業:第13回成人式・三十路同期会(板橋55,56回生).

不実施の事業:ゴルフを愉しむ会・還暦同期会・鐵中・育英同期会(オシャベリの会)・古稀同期会

2023年度 事業計画 (案)

2023年5月13日(土)

芝雄会

2023年度芝雄会総会	5月13日(土)	2023
資料発行・実施(会計報告、事業報告、役員選出)		
高校球技大会	5月27日(土)	
クラスTシャツ購入費援助、芝雄会賞(球技大会)の授与、取材		
ゴルフを楽しむ会	9月3日(日)	
実施・ゴルフ部OB会との連携、広報活動		
第68回芝生祭	9月30日(土)・10月1日(日)	
芝雄会賞(芝生祭)の授与、企画出展・交流事業の実施、広報活動		
還暦同期会	10月7日(土)	
実施、記念撮影		
鐵中・育英同期会(オシャベリの会)	10月中旬	
記念撮影		
中学体育祭	10月21日(土)	
クラスTシャツ購入費援助、芝雄会賞(体育祭)の授与		
古稀同期会	秋ごろ	
実施、記念撮影		
三十路同期会(板橋58回生)	12月2日(土)	
実施、記念撮影		
----- 2024		
高校・中学卒業式	3月1日(金)・22日(金)	
同窓会奨励賞の授与		
第13回成人式(豊洲66回生)	[延期開催] 3月ごろ	
実施、記念撮影		
第15回成人式(豊洲68回生)	3月9日(土)	
実施、記念撮影		

通年事業		
常任幹事会の実施・運営	[時期検討中]	
同期会およびクラブOB会に対する補助	三十路同期会(板橋55,56回生)	
全国大会出場クラブ補助	芝雄57号	
芝雄会賞(各種行事)の授与		
各種学校行事の取材		
ホームページおよび各種ウェブメディアの更新、維持		

芝浦工業大学附属中学高等学校同窓会(芝雄会)会則(案)

※下線部は本年度変更箇所(案)

第1章 名称及び本拠地

第1条 本会は芝浦工業大学附属中学高等学校同窓会と称し、略称を芝雄会とする。
本拠地を芝浦工業大学附属中学高等学校におく。

第2章 目的

第2条 本会は母校の発展に寄与し、併せて会員相互の親睦と向上を図ることを目的とする。

第3章 事業

第3条 本会は第2条の目的を達成するため次の事業を行う。

1. 会員相互の連絡ならびに母校との緊密な連携。
2. 機関紙(「芝雄」)の発行。
3. ホームページおよび各種ウェブメディアの更新、維持
4. 会員相互の親睦を図るための事業。
5. その他本会の目的を達成するために必要な事業。

第4章 会員

第4条 本会の会員は正会員と準会員がある。

1. 東京鐵道中学、東京育英中学、東京育英中学校、東京育英高等学校、芝浦工業大学高等学校、芝浦工業大学中学校、芝浦工業大学附属高等学校、及び芝浦工業大学附属中学校の卒業生をもって正会員とする。
2. 1項の学校に在籍歴があり本会に入会を希望し、常任幹事会で認められた者を正会員とすることができる。
3. 芝浦工業大学附属中学校、芝浦工業大学附属高等学校の在校生をもって準会員とする。

第5章 役員

第5条 本会には次の役員をおく。

会長 1名 副会長 若干名 会計 2名 書記 2名 部長 各1名 副部長 若干名
常任幹事 若干名 幹事(各期旧ホームルームより選出) 監査 2名 学校代表・名誉会長・相談役・顧問 若干名

第6条 役員を選出は次のとおりとする。

1. 会長、副会長、会計、監査は常任幹事会で選出し、総会の承認を得る。
2. 書記は会長が委嘱し、総会に報告する。
3. 幹事は各期旧ホームルームより選出し、総会に報告する。
4. 各正副部長は各部員の互選とし、総会に報告する。
5. 常任幹事の選任は常任幹事会の承認を得て、適宜選任する。
6. 顧問、名誉会長及び相談役は会長が常任幹事会で推薦し、総会に報告する。

第7条 役員の仕事は次のとおりである。

1. 会長は本会を代表し、会務を統轄する。
2. 副会長は会長を補佐し、会長事故あるときはこれを代行する。
3. 会計は総会が決定した予算に基づいて一切の会計処理をし、本会の財産を管理する。
4. 書記は各会議の議事録を記録し、会長の指示により庶務を行う。
5. 会長、副会長は常任幹事会を組織し、本会の中枢機関として会務を協議する。
6. 幹事は各期旧ホームルーム内の連絡に当たり、常任幹事会を補佐する。
7. 監査は本会の経理を監査し、必要あるときは会計及び会の運営について助言を行う。

第8条 各役員の仕事は2年とする。但し再任は妨げない。

第6章 会議

第9条 本会の会議は総会、臨時総会、常任幹事会、分科会とする。

第10条 総会は年1回(原則5月の第2土曜日)に開催し、会則の改正、役員選任、事業報告、事業計画、決算報告、予算その他本会の運営に関して必要な事項を審議し承認決定する。

第11条 臨時総会は常任幹事会が必要と認めたときに開催する。

第12条 常任幹事会は年度当初に計画し、会長が招集する。

第13条 分科会は、会長・副会長が必要と認めたときに開催する。

第14条 議事は出席者の過半数を以て決定する。また、議長はその会議において適宜選出する。

第7章 会計

第15条 本会の経費は会費ならびに寄付金を以て充てる。

第16条 本会の会費は次のとおりとする。

1. 正会員の納入する会費(額は別に定める)
2. 準会員保護者が在校中に納入する会費(額は別に定める)

第17条 本会の会計年度は毎年4月1日に始まり翌年3月31日に終わるものとする。

第8章 改正

第18条 本会則の改正は常任幹事会の協議を経て総会で承認する。

第9章 細則

第19条 本会の運営に関し必要な細則(慶弔規則その他)は常任幹事会の議決を経て別に定める。

第10章 雑則

第20条 本会則に規定のない必要な事項は常任幹事会で協議し執行する。

付 則

本会則は平成4年(1992年)3月11日に改定し同年4月1日より施行する。

一部改定し、平成10年(1998年)5月16日より施行する。

一部改定し、平成22年(2010年)5月16日より施行する。

一部改定し、平成24年(2012年)5月12日より施行する。

一部改定し、平成28年(2016年)5月14日より施行する。

一部改定し、平成29年(2017年)5月13日より施行する。

一部改定し、令和5年(2023年)5月13日より施行する。

芝浦工業大学附属中学高等学校同窓会(芝雄会)細則(案)

※下線部は本年度変更箇所(案)

○行事優秀表彰規定

各種校内行事、資格、課外活動等で優秀な成績を残した生徒に芝雄会賞を授与し、副賞を贈呈する。なお、賞は「芝雄会賞(行事名)」と表記する。

【芝生祭】

芝生祭において投票により決定した出展団体に対し芝雄会賞(芝生祭)を授与する。賞の種類や投票方法は生徒会および芝生祭実行委員会と合議の上、決定する。

【球技大会(高校生のみ)】

各種目で優勝した生徒に芝雄会賞(球技大会)を授与する。副賞を贈呈する。

【スピーチコンテスト】

各学年で優秀な成績を収めた生徒に芝雄会賞(スピーチコンテスト)を授与する。副賞を贈呈する。

【英検・漢検】

優秀な級を取得した生徒に芝雄会賞(英検もしくは漢検)を授与する。基準は2級程度以上とする。賞状を授与し、副賞を贈呈する。

【情報系資格】

情報担当教諭が優秀と認める資格を取得した生徒に芝雄会賞(資格名)を授与する。情報担当教諭による申請制とし、常任幹事会の決定をもって賞の授与を決定する。賞状を授与し、副賞を贈呈する。

【その他(申請制)】

以上のいずれにも当てはまらない場合で、優秀な功績を修めたとき、芝雄会賞(功績名)を授与する。常任幹事会の決定をもって賞の授与を決定する。賞状を授与し、副賞を贈呈する。

○会費規則

会 員:年間3,000円以上とする。

準会員:在校中年間3,000円とし、卒業時に10年間分として20,000円一括納入とする。

○慶弔規則

【慶事】

会 員:役員、役員経験者で、常任幹事会が協議し、お祝いすると認めたものに対し、お祝いを贈る。その額、方法はその都度常任幹事会で決定する。

先 生:現職、退職者で結婚、退職その他常任幹事会が認めたものに対し、お祝いを贈る。その額、方法はその都度常任幹事会で決定する。

関係者:当会に深く関係する、法人、父母の会関係者で常任幹事会が協議し、お祝いすると認めたものに対し、お祝いを贈る。その額、方法はその都度常任幹事会で決定する。

【弔事】

会 員:役員、役員経験者、その他当会に貢献したと常任幹事会が認めたものの訃報を受けた時、会長、副会長が協議して、弔意を決定する。その額は常識内とし、方法は会長に一任する。

先 生:現職、退職者から訃報を受けた時、会長、副会長が協議して、弔意を決定する。その額は常識内とし、方法は会長に一任する。

関係者:当会に深く関係する法人、父母の会関係者から訃報を受けた時、会長、副会長が協議して、弔意を決定する。その額は常識内とし、方法は会長に一任する。

○卒業生のクラブ表彰規定

卒業式当日に中学3年間、高校3年間それぞれで優秀な功績を残したクラブ、同好会に「芝雄会奨励賞」を授与し、副賞を贈呈する。選考においては、各クラブ、同好会に卒業対象学年の活躍ぶりや功績を提出してもらい、常任幹事会において協議の上、表彰する団体を決定する。

追記:芝生祭をはじめとするその他の表彰は「芝雄会賞」とする。

○交通費・通信費支給規定

学生(浪人生を含む)が総会、常任幹事会、各種部会、各種行事に出席した際、希望する会員に限り交通費として2,000円を支給する。支給の際は受領書の提出を求めるものとする。2,000円を超える交通費を求める場合は、常任幹事会の承認を得るものとする。また、電磁的手段・方法により一定の時間において開催された常任幹事会、各種部会については、通信費として2,000円支給する。

○芝雄会同期会およびクラブOB・OG会に関する補助規定

同期会の補助は、5人以上の出席をもって、一律1万円を補助する。なお、同期会終了後、出席者名簿と会の写真を事務局(学校)に提出すること。提出された写真や開催概要は、広報目的に利用されることを承諾したものとする。

部活動等のOB・OG会についても原則として5人以上を補助の対象とし、同期会の場合と同じとする。ただし、5人未満もしくは1万円を超える補助を求める場合は、常任幹事会の承認を得るものとする。また、同期会やクラブOB・OG会の出欠を尋ねるための往復はがき(一般はがきや封書も可)はその発送業務および発送に関わる費用を芝雄会が負担できる。

○情報管理規定

1. 会長は情報管理担当役員を指名する。
2. 情報管理担当役員は、会の運営に関するデジタルデータへアクセスする者を対象に、年1回以上の情報セキュリティ勉強会を開催する。
3. デジタルデータの保管にはISO27001(ISMS認証)を取得済みのオンラインストレージサービスを用い、情報セキュリティ勉強会を受講した役員のみへアクセス権を付与する。また、アクセス権の管理は情報管理担当役員が行う。
4. 役員外へのアクセス権の付与は、会長、副会長のいずれかの承認に基づいて行い、最長1年間とする。ただし再付与は妨げない。
5. 個人を特定できる情報は、会長、副会長のみがアクセス可能とする。ただし、活動内において必要性が認められる場合はその他の役員に対しても最長1年間アクセス可能とする。ただし再付与は妨げない。
6. 一切のアカウントの共用は認めない。

補足:本規定は情報のデジタル管理を前提としています。機密性と可用性を両立により、会の発展をより加速させるとともに、世代交代しながら持続的な運営を行うための基盤を整備するものです。

本細則の施行(改定)日:令和5年(2023年)5月13日

会則・細則の改定の目的と主旨

直近10年間の活動を振り返り 時流に合わせた会則に

活動規模は拡大する一方で
アクティブメンバーは減少

多くの部員が部を跨いで活動
組織力の低下

芝雄会
総務部 広報部 事業部

1

プロジェクト制の導入

プロジェクトリーダー：会長・副会長から1名（状況に応じて書記・会計もサポート）
※各プロジェクトの分科会開催、進捗管理、費用管理などをおこなう

プロジェクトメンバー：全役員から規模に合わせて数名程度

プロジェクトチーム編成案
常任幹事会、総会、芝雄会賞、同期会補助、全国大会出場補助、在校生活動補助、会計、活動管理、渉外、マニュアル、知の収集、資料館の整備、取材、芝雄、ウェブメディア、データ管理、成人式、芝生祭出席、ゴルフを愉しむ会、記念同期会、校舎模型制作、生徒会コラボ、常任幹事助読

〇〇プロジェクト △△プロジェクト ◇◇プロジェクト
□□プロジェクト ☆☆プロジェクト

役員個々の活動スタイルにあわせて兼務OK！

2

改訂① 事業の拡大・役員選任と任務の見直し

第3章 事業

変更前	第3条 3. ホームページの更新、維持
変更後	第3条 3. ホームページおよび各種ウェブメディアの更新、維持

第5章 役員

変更前	第6条 役員の選出は次のとおりとする。 5. 常任幹事の選任は、役員3役(会長、副会長、会計)の推薦を受けて、常任幹事… 第7条 役員の任務は次のとおりである。 5. 会長、副会長、会計、書記、各正副部長は常任幹事会を組織し、…
変更後	第6条 役員の選出は次のとおりとする。 5. 常任幹事の選任は、常任幹事会の承認を得て、適宜選任する。 第7条 役員の任務は次のとおりである。 5. 会長、副会長は常任幹事会を組織し、…

削除、追加、変更

3

改訂② 会議を実情に即した形へ

第6章 会議

変更前	第9条 本会の会議は総会、臨時総会、常任幹事会、幹事会、役員選出委員会とする。 第10条 総会は年1回(原則5月の第3土曜日)に開催し、… 第12条 常任幹事会は必要に応じて開催する。 第13条 常任幹事、幹事および監査は幹事会を組織する。… 第14条 役員選出委員会委員は幹事会より互選にて適宜選出する。 第15条 会議はすべて会長が招集する。 第16条 議事は出席者の過半数を以て決定する。…
変更後	第9条 本会の会議は総会、臨時総会、常任幹事会、分科会とする。 第10条 総会は年1回(原則5月の第2土曜日)に開催し、… 第12条 常任幹事会は年度当初に計画し、会長が招集する。 第13条 分科会は、会長・副会長が必要と認めるときに開催する。 第14条 議事は出席者の過半数を以て決定する。…

削除、追加、変更

4

改訂③ 会費規則と同期会補助の見直し

細則：会費規則

変更前	会員：一〇三、〇〇〇円とし、年間一〇以上とする。
変更後	会員：年間三、〇〇〇円以上とする。

細則：芝雄会同期会およびクラブOB会に関する補助規定

変更前	(各所) OB会 15人以上の出席をもって、一律3万円を補助する。
変更後	(各所) OB・OG会 5人以上の出席をもって、一律1万円を補助する。

削除、追加、変更

5

改訂④ 細則「情報管理規定」の新設

細則：情報管理規定

- 会長は情報管理担当役員を指名する。
- 情報管理担当役員は、会の運営に関するデジタルデータへアクセスする者を対象に、年1回以上の情報セキュリティ勉強会を開催する。
- デジタルデータの保管にはISO27001 (ISMS認証)を取得済みのオンラインストレージサービスを用い、情報セキュリティ勉強会を受講した役員のみへアクセス権を付与する。また、アクセス権の管理は情報管理担当役員が行う。
- 役員外へのアクセス権の付与は、会長、副会長のいずれかの承認に基づいて行い、最長1年間とする。ただし再付与は妨げない。
- 個人を特定できる情報は、会長、副会長のみがアクセス可能とする。ただし、活動内において必要性が認められる場合はその他の役員に対しても最長1年間アクセス可能とする。ただし再付与は妨げない。
- 一切のアカウントの共用は認めない。

100周年アーカイブ事業のなかで、情報の蓄積やマニュアルの整備について検討・着手した。同時に、情報の管理・活用をどのようにすすめるかが課題として顕在化。

- ✓ 機密性と可用性のバランスを取り発展の基盤
- ✓ メディアやドキュメントの適切な管理により円滑な運営へ貢献
- ✓ 文書や画像が意図しない形で拡散し、皆様を混乱させることを防ぐ。

6

2023年度芝雄会総会

芝浦工業大学附属中学高等学校
新豊洲校舎にて5月13日実施

本資料に関するお問い合わせ先
芝雄会総務部 contact@shiyuukai.com