

平成24年度

芝 雄 会 総 会

平成24年5月12日(土)
芝浦工業大学中学高等学校 食堂
17時00分～18時30分

【総会次第】

1. 開 会
2. 会長挨拶
3. 学校長挨拶
4. 出席者自己紹介
5. 議長選出
6. 議事
 - (1) 平成23年度事業報告
 - (2) 平成23年度決算・監査報告
 - (3) 新役員・幹事
 - (4) 新会則(案)
 - (5) 平成24年度事業計画(案)
 - (6) 平成24年度予算(案)
7. 閉会

総会資料の訂正について

本日はお忙しい中、総会においでくださり、誠にありがとうございます。大変恐れ入りますが、下記の通り総会の冊子資料に訂正箇所がありますので、ご確認くださいませようお願い申し上げます。ご迷惑をおかけし、申し訳ございません。

記

3 ページ	平成 2 3 年度事業報告	最終行に追加
・ Google+ ページ 新設		
6 ページ	平成 2 4 年度同窓会会計予算 (案)	訂正
支出の部 平成 24 年度予算額		
3. 事業費	¥1,020,000 ⇒ ¥3,020,000	
8. 予備費	¥2,017,034 ⇒ ¥17,034	
10 ページ	平成 2 4 年度芝雄会役員 (案)	訂正および追加
・ 日付	平成 24 年 4 月 14 日 ⇒ 平成 24 年 5 月 12 日	
・ 役員名簿	書記 大澤 裕理 (57 回生) ⇒ 八木 陽平 (58 回生)	
	総務部 追加 ⇒ 佐藤 太貴 (56 回生)	
		大澤 裕理 (57 回生)
	広報部 八木 陽平 (58 回生) ⇒ 削除	
12 ページ	芝浦工業大学中学高等学校同窓会 (芝雄会) 会則	追加
・ タイトル	芝浦工業大学中学高等学校同窓会 (芝雄会) 会則の後に えんぴつ書きで (案) を追加	

以 上

平成23年度事業報告

2012年5月12日

芝雄会事業部
芝雄会広報部
芝雄会総務部

○ 行事報告

- 2011年 5月14日(土) 平成23年度芝雄会総会
・会計報告、事業報告、役員選出、会則／細則改定
- 6月 4日(土) 臨時総会
・予算、事業計画、前会長慰労会
- 高校球技大会
・写真撮影、芝雄会賞(球技大会)の選考、後日授与
- 9月 中旬 第44号芝雄発行
- 10月1日(土) 2日(日) 第56回芝生祭
・芝雄会賞(芝生祭)の投票受付(後日開票センターと表彰式を実施)
・「同窓会～花ざかりの君たちへ～」と「芝生祭 History」を出展
- 10月23日(日) 中学体育祭
・写真撮影、参加賞贈呈
- 2012年 3月10日(土) 第3回成人式
・記念撮影、ビンゴ大会、記念品贈呈

○ 年間報告

- ・ 常任幹事会 計11回実施
- ・ 集合同期会およびクラブOB会に対する補助
同期会6件、クラブOB会2件
- ・ 同窓会奨励賞(卒業式)
吹奏楽部 (中学) ラグビー部 (高校) 弓道部 芝生祭実行委員会
- ・ 全国大会出場クラブ補助 (高校) 弓道部
- ・ ホームページ、twitterの更新、運用
- ・ 校歌CDを新入生対象に配布

○ 新規事業

- ・ 学習サポートチューター募集業務
年間4回、のべ110名
- ・ facebook ページ (<http://www.facebook.com/shiyuukai/>) 新設
- ・ 芝雄会賞(芝生祭)
実行委員投票による特別賞とポスター賞を新設
- ・ 芝雄会賞(スピーチコンテスト)・(英単語コンテスト) 新設

Ⅱ 支出の部(案)

平成23年度決算

項目		平成23年度 予算額	平成23年度 決算額	備考
1、運営費	a 会議費	¥450,000	¥469,795	学生交通費を含む
	b 通信交通費	¥50,000	¥46,303	案内送付用切手など
	c 事務費	¥300,000	¥265,933	
	小計	¥800,000	¥782,031	
2、広報費	a 印刷製本費	¥500,000	¥350,637	芝雄発行
	b 発送委託費	¥600,000	¥617,932	
	c データ維持費	¥100,000	¥37,570	
	小計	¥1,200,000	¥1,006,139	
3、事業費	a 成人式	¥800,000	¥747,195	成人記念品を含む
	b 芝生祭	¥150,000	¥127,720	
	c 特別事業費	¥150,000	¥0	90・60・30周年行事の準備
	小計	¥1,100,000	¥874,915	
4、慶弔費	a 冠婚葬祭費	¥60,000	¥25,750	
	b 退職異動記念品	¥20,000	¥12,230	
	小計	¥80,000	¥37,980	
5、会員活動 補助費	a 集合同期会・クラブOB会	¥400,000	¥342,000	同期会6件・クラブOB会2件
	b 成人式記念同期会	¥150,000	¥150,000	
	小計	¥550,000	¥492,000	
6、在籍生活動 補助費	a 芝生祭	¥400,000	¥419,800	
	b 体育祭・球技大会	¥100,000	¥90,000	
	c 芝雄会賞(各種行事)	¥200,000	¥153,850	漢字コンクール、スピーチコンテストなど
	d 芝雄会奨励賞	¥200,000	¥112,700	優秀なクラブに対し卒業式にて表彰
	e 全国大会出場クラブ補助	¥200,000	¥98,700	弓道部
	小計	¥1,100,000	¥875,050	
7、資産引当金	a 名簿発行引当金	¥0	¥0	
	b 各種引当金	¥600,000	¥600,000	平成22年度未執行分＋平成23年度分
	小計	¥600,000	¥600,000	
8、予備費		¥125,431	¥0	
次年度繰越金		¥0	¥1,118,034	

合計	¥5,555,431	¥5,786,149
----	------------	------------

I

平成23年度 同窓会会計決算報告書(案)

平成23年5月13日～平成24年3月31日

	項目	平成23年度 予算額	平成23年度 決算額	備考
収入の部	前年度繰越金	¥1,909,431	¥1,909,431	
	1、会費	¥3,036,000	¥3,030,000	在校生1010名
		¥500,000	¥561,000	卒業生187名
	2、事業	¥100,000	¥198,018	成人式収入
	3、寄付金	¥10,000	¥0	
	4、雑収入	¥0	¥87,700	2008年卒同期会残金、 在校生活動補助(芝生祭)残金
	5、引当金からの繰入	¥0	¥0	
	合計	¥5,555,431	¥5,786,149	
支出の部	1、運営費	¥800,000	¥782,031	
	2、広報費	¥1,200,000	¥1,006,139	
	3、事業費	¥1,100,000	¥874,915	
	4、慶弔費	¥80,000	¥37,980	
	5、会員活動補助費	¥550,000	¥492,000	
	6、在校生活動補助費	¥1,100,000	¥875,050	
	7、資産引当金	¥600,000	¥600,000	
	8、予備費	¥125,431	¥0	
	次年度繰越金	¥0	¥1,118,034	
		合計	¥5,555,431	¥5,786,149

以上の通り、報告致します。

会計 平井 幸成 印

会計 鈴木 優子 印

厳正な監査の結果、上記の決算は適正かつ相違ないことを認めます。

平成24年5月12日 監査 清谷 尚充 印

監査 渡邊 考 印

I

平成24年度 同窓会会計予算(案)

平成24年4月1日～平成25年3月31日

	項目	平成23年度 予算額	平成23年度 決算額	平成24年度 予算額	備考
収入の部	前年度繰越金	¥1,909,431	¥1,909,431	¥1,118,034	
	1、会費	¥3,036,000	¥3,030,000	¥3,039,000	在校生名1013名
		¥500,000	¥561,000	¥500,000	卒業生
	2、事業	¥100,000	¥198,018	¥100,000	成人式、90・60・30周年事業収入
	3、寄付金	¥10,000	¥0	¥0	
	4、雑収入	¥0	¥87,700	¥50,000	
	5、引当金からの繰入	¥0	¥0	¥2,000,000	
	合計	¥5,555,431	¥5,786,149	¥6,807,034	
支出の部	1、運営費	¥800,000	¥782,031	¥690,000	
	2、広報費	¥1,200,000	¥1,006,139	¥1,350,000	
	3、事業費	¥1,100,000	¥874,915	¥1,020,000	
	4、慶弔費	¥80,000	¥37,980	¥80,000	
	5、会員活動補助費	¥550,000	¥492,000	¥550,000	
	6、在籍生活活動補助費	¥1,100,000	¥875,050	¥1,100,000	
	7、資産引当金	¥600,000	¥600,000	¥0	
	8、予備費	¥125,431	¥0	¥2,017,034	
	次年度繰越金	¥0	¥1,118,034	¥0	
	合計	¥5,555,431	¥5,786,149	¥6,807,034	

以上の通り、提案致します。

平成24年5月12日 会長 豊田 尚之 印

Ⅱ 支出の部(案)

平成24年度予算

項目		平成24年度 予算額	備考
1、運営費	a 会議費	¥500,000	学生交通費を含む
	b 通信費	¥40,000	案内送付用切手など
	c 事務費	¥150,000	
	小計	¥690,000	
2、広報費	a 印刷製本費	¥400,000	芝雄発行
	b 発送委託費	¥650,000	
	c データ維持費	¥300,000	
	小計	¥1,350,000	
3、事業費	a 成人式	¥750,000	成人記念品を含む
	b 芝生祭	¥120,000	
	c 特別事業費	¥2,150,000	90・60・30周年行事
	小計	¥3,020,000	
4、慶弔費	a 冠婚葬祭費	¥60,000	
	b 退職異動記念品	¥20,000	
	小計	¥80,000	
5、会員活動 補助費	a 集合同期会・クラブOB会	¥400,000	
	b 成人式記念同期会	¥150,000	
	小計	¥550,000	
6、在籍生活活動 補助費	a 芝生祭	¥300,000	
	b 体育祭・球技大会	¥200,000	
	c 芝雄会賞(各種行事)	¥200,000	漢字コンクール、スピーチコンテストなど
	d 芝雄会奨励賞	¥200,000	優秀なクラブに対し卒業式にて表彰
	e 全国大会出場クラブ補助	¥200,000	
	小計	¥1,100,000	
7、資産引当金	a 名簿発行引当金	¥0	
	b 各種引当金	¥0	
	小計	¥0	
8、予備費		¥17,034	
次年度繰越金		¥0	
合計		¥6,807,034	

Ⅲ 資産引当金(普通預金)(案)

平成23年度決算

①名簿発行引当金

		金額
収入	前年度繰越金	¥1,554,649
	一般会計からの組入	¥0
	利息	¥0
	合計	¥1,554,649
支出		¥0
	合計	¥0
収支差額		¥1,554,649

②各種引当金

		金額
収入	前年度繰越金	¥980,337
	一般会計からの組入	¥600,000
	西村善光様からのご寄付	¥1,297,049
	利息	¥0
	合計	¥2,877,386
支出		
	合計	¥0
収支差額		¥2,877,386

Ⅲ 資産引当金(普通預金)(案)

平成24年度予算

①名簿発行引当金

		金額
収入	前年度繰越金	¥1,554,649
	一般会計からの組入	¥0
	利息	¥500
	合計	¥1,555,149
支出		¥0
	合計	¥0
収支差額		¥1,555,149

②各種引当金

		金額
収入	前年度繰越金	¥2,877,386
	一般会計からの組入	¥0
	寄付金	¥0
	利息	¥500
	合計	¥2,877,886
支出	一般会計への組入	¥2,000,000
	合計	¥2,000,000
収支差額		¥877,886

平成 24 年度芝雄会役員（案）

平成 24 年 3 月 10 日

名 誉 会 長	池澤 喜市	育高 4
会 長	豊田 尚之	29 回生
副 会 長	寺田 典昭	7 回生
副 会 長	吉田 諒	53 回生
副 会 長	瀧井 数馬	53 回生
副 会 長	川村 泰彬	54 回生
会 計	福島 尚樹	55 回生
会 計	鈴木 優子 (学校)	
会 計 監 査	清谷 尚充	26 回生
会 計 監 査	渡邊 考 (学校)	
書 記	山田 直輝	56 回生
書 記	大澤 裕理	57 回生
総 務 部 長	小柳 雅	11 回生
総 務 副 部 長	牛窪 淑晃	11 回生
総 務 副 部 長	土橋 鷹	54 回生
総 務 副 部 長	糠澤 努	55 回生
総 務 部	前田 翼	58 回生
	斎藤 優太	58 回生
	安藤 隼	58 回生
広 報 部 長	小林 優多郎	55 回生
広 報 副 部 長	大島 由雅	55 回生
広 報 副 部 長	荒井 裕貴	56 回生
広 報 副 部 長	高木 大輔	57 回生
広 報 部	出張 翔士	57 回生
	岩崎 航	57 回生
	入島 礼旺	58 回生
	丸橋 涼	58 回生
	長谷川 駿	58 回生
事 業 部 長	鈴木 勇太郎	55 回生
事 業 副 部 長	田中 亮太郎	55 回生
事 業 副 部 長	河岡 辰弥	57 回生
事 業 副 部 長	池田 慎太郎	57 回生
事 業 部	大瀧 祐哉	56 回生

	宇野津 成	56 回生
	塩沢 正明	56 回生
	石野 力也	57 回生
	平野 聖人	58 回生
	永本 雅也	58 回生

平成24年度事業計画（案）

2012年5月12日

芝雄会事業部
芝雄会広報部
芝雄会総務部

【事業部】

- 90・60・30周年記念行事の企画立案および実施（学校共催）
2012年10月13日（土）
- 第4回成人式の実施
2013年3月16日（土） 食堂にて実施予定（既に年間行事予定表に掲載済み）
- 第57回芝生祭への出展
2012年9月29日（土）～30日（日）
-
-

【広報部】

- 90・60・30周年記念行事に関する広報活動
- 第45号芝雄の発行 2012年6月発行
- 芝雄会ホームページの運営・管理 <http://shiyuukai.com/>
- 芝雄会 twitter アカウントの運用 <http://twitter.com/shiyuukaiPR>
- 芝雄会 facebook ページの運用 <http://www.facebook.com/shiyuukai/>

【総務部】

- 総会の実施準備・運営（本日）
- 常任幹事会の実施準備・運営（月1回程度）
- 同期会への補助業務
- 学習サポートチューター募集業務
- 芝雄会賞（芝生祭）の授与
- 体育祭参加賞の贈呈・芝雄会賞（球技大会）の授与
- 芝雄会賞（各種行事）の授与
- 同窓会奨励賞の授与（卒業式）
- 校歌CDの配布

芝浦工業大学中学高等学校同窓会(芝雄会)会則

第1章 名称及び本拠地

第1条 本会は芝浦工業大学中学高等学校同窓会と称し、略称を芝雄会とする。
本拠地を芝浦工業大学中学高等学校におく。

第2章 目的

第2条 本会は母校の発展に寄与し、併せて会員相互の親睦と向上を図ることを目的とする。

第3章 事業

第3条 本会は第2条の目的を達成するため次の事業を行う。

1. 会員相互の連絡ならびに母校との緊密な連携。
2. 機関紙(「芝雄」)の発行。
3. ホームページの更新、維持
4. 会員相互の親睦を図るための事業。
5. その他本会の目的を達成するために必要な事業。

第4章 会員

第4条 本会の会員は次の通りである。

1. 東京鉄道中学、東京育英中学、東京育英中学校、東京育英高等学校、芝浦工業大学高等学校、及び芝浦工業大学中学校の卒業生。
2. 1項の学校に在籍歴があり本会に入会を希望し、常任幹事会で認められた者。

第5章 役員

第5条 本会には次の役員をおく。

会長 1名 副会長 若干名 会計 2名 書記 2名 部長 各1名 副部長 若干名
常任幹事 若干名 幹事(各期旧ホームルームより選出) 監査 2名
学校代表、名誉会長、相談役、顧問 若干名

第6条 役員の実選は次のとおりとする。

1. 会長、副会長、会計、監査は役員選出委員会で選出し、総会の承認を得る。
2. 書記は会長が委嘱し、総会に報告する。
3. 幹事は各期旧ホームルームより選出し、総会に報告する。
4. 各正副部長は各部員の互選とし、総会に報告する。
5. 常任幹事の選任は、役員3役(会長・副会長・会計)の推薦を受けて、常任幹事会の承認を得て、適宜選任する。
6. 顧問、名誉会長及び相談役は会長が常任幹事会で推薦し、総会に報告する。

第7条 役員の実務は次のとおりである。

1. 会長は本会を代表し、会務を統轄する。
2. 副会長は会長を補佐し、会長事故あるときはこれを代行する。
3. 会計は総会が決定した予算に基づいて一切の会計処理をし、本会の財産を管理する。
4. 書記は各会議の議事録を記録し、会長の指示により庶務を行う。
5. 会長、副会長、会計、書記、各正副部長は常任幹事会を組織し、本会の中核機関として会務を

協議する。

6. 幹事は各期旧ホームルーム内の連絡に当たり、常任幹事会を補佐する。
7. 監査は本会の経理を監査し、必要あるときは会計及び会の運営について助言を行う。
8. 次の各部を設ける。各部は互いに連絡を密に連携して各事業を実施する。

また各常任幹事は各部に所属する。

1. 総務部 本会及び各部の統括を行ない、各会議を運営する。
2. 事業部 本会が実施すべき事業を企画立案し、常任幹事会へ事業計画案を上程し、またその事業を執行する。
3. 広報部 本会の機関紙(「芝雄」)を編集発行し、ホームページの更新・維持をして、総会決定事項常任幹事会議事等の本会の活動などを会員に知らしめる。

第8条 各役員の任期は2年とする。但し再任は妨げない。

第6章 会議

第9条 本会の会議は総会、臨時総会、常任幹事会、幹事会、役員選出委員会とする。

第10条 総会は年1回(原則5月の第3土曜日)に開催し、会則の改正、役員選任、事業報告、事業計画、決算報告、予算その他本会の運営に関して必要な事項を審議し承認決定する。

第11条 臨時総会は常任幹事会が必要と認めたとときに開催する。

第12条 常任幹事会は必要に応じて開催する。

第13条 常任幹事、幹事及び監査は幹事会を組織する。幹事会は必要に応じて開催し、また、総会に替えることが出来る。

第14条 役員選出委員会委員は幹事会より互選にて適宜選出する。

第15条 会議はすべて会長が招集する。

第16条 議事は出席者の過半数を以て決定する。また、議長はその会議において適宜選出する。

第7章 会計

第17条 本会の経費は会費ならびに寄付金を以て充てる。

第18条 本会の会費は次のとおりとする。

1. 会員の納入する会費(額は別に定める)
2. 在校中に納入する会費(額は別に定める)
3. 特別会費(各種会議等の参加費)

第19条 本会の会計年度は毎年4月1日に始まり翌年3月31日に終わるものとする。

第8章 改正

第20条 本会則の改正は常任幹事会の協議を経て総会で承認する。

第9章 細則

第21条 本会の運営に関し必要な細則(慶弔規則その他)は常任幹事会の議決を経て別に定める。

第10章 雑則

第22条 本会則に規定のない必要な事項は常任幹事会で協議し執行する。

付 則

本会則は平成4年(1992年)3月11日に改定し同年4月1日より施行する。

一部改定し、平成10年(1998年)5月16日より施行する。

一部改定し、平成22年(2010年)5月16日より施行する。

一部改定し、平成24年(2012年)5月12日より施行する。

○ 会費規則

会 員：年間 3,000 円とする。

在校生：年間 3,000 円とする。

○ 慶弔規則

慶事

会 員：役員、役員経験者で、常任幹事会が協議し、お祝いすると認めたものに対し、お祝いを贈る。その額、方法はその都度常任幹事会で決定する。

先 生：現職、退職者で結婚、退職その他常任幹事会が認めたものに対し、お祝いを贈る。その額、方法はその都度常任幹事会で決定する。

関係者：当会に深く関係する、法人、PTA 関係者で常任幹事会が協議し、お祝いすると認めたものに対し、お祝いを贈る。

その額、方法はその都度常任幹事会で決定する。

弔事

会 員：役員、役員経験者、その他当会に貢献したと常任幹事会が認めたものの訃報を受けた時、会長、副会長が協議して、弔意を決定する。

その額は常識内とし、方法は会長に一任する。

先 生：現職、退職者から訃報を受けた時、会長、副会長が協議して、弔意を決定する。その額は常識内とし、方法は会長に一任する。

関係者：当会に深く関係する法人、PTA 関係者から訃報を受けた時、会長、副会長が協議して、弔意を決定する。

その額は常識内とし、方法は会長に一任する。

○ 卒業生のクラブ表彰規定

卒業式当日に中学 3 年間、高校 3 年間それぞれで優秀な功績を残したクラブ、同好会に「芝雄会奨励賞」を授与し、副賞を贈呈する。選考においては、各クラブ、同好会に卒業対象学年の活躍ぶりや功績を提出してもらい、常任幹事会において協議の上、表彰する団体を決定する。

追記；芝生祭をはじめとするその他の表彰は「芝雄会賞」とする。

○ 交通費支給規定

学生（浪人生を含む）が総会、常任幹事会、各種部会に出席した際、交通費として一律 2,000 円を支給する。支給の際は受領書の提出を求めるものとする。

○ 芝雄会同期会およびクラブ OB 会に関する補助規定

同期会の補助は、15 人以上の出席をもって、一律 3 万円を補助する。

なお、同期会終了後、出席者名簿と会の写真を事務局（学校）に提出すること。

提出された写真や開催概要は、広報目的に利用されることを承諾したものとする。

部活動等の OB 会についても原則として 15 人以上を補助の対象とし、同期会の場合と同じとする。

ただし、15 人未満もしくは 3 万円を超える補助を求める場合は、常任幹事会の承認を得るものとする。

また、同期会やクラブ OB 会の出欠を尋ねるための往復はがき（一般はがきや封書も可）はその発送業務および発送に関わる費用を芝雄会が負担できる。

（2011 年 12 月 16 日制定）

○ 行事優秀表彰規定

各種校内行事、資格、課外活動等で優秀な成績を残した生徒に芝雄会賞を授与し、副賞を贈呈する。なお、賞は「芝雄会賞（行事名）」と表記する。

【芝生祭】

各賞と投票対象は以下の通りである。「芝雄会賞（芝生祭）」

最優秀団体賞（来校者）

最優秀団体賞（生徒）

優秀団体賞（来校者）

優秀団体賞（生徒）

特別賞（教職員）

特別賞（実行委員）

ポスター賞（来校者）

ポスター賞（実行委員）

賞状を授与しトロフィーを贈呈する。

なお、最優秀は投票で1位となった団体に、

優秀は2位となった団体に原則として授与することにする。

【球技大会（高校生のみ）】

各種目で優勝した生徒に芝雄会賞（球技大会）を授与する。副賞を贈呈する。

【体育祭（中学生のみ）】

体育祭に参加した生徒全員に芝雄会賞（体育祭）を授与する。参加賞を贈呈する。

【スピーチコンテスト】

各学年で優秀な成績を収めた生徒に芝雄会賞（スピーチコンテスト）を授与する。

副賞を贈呈する。

【英検・漢検】

優秀な級を取得した生徒に芝雄会賞（英検もしくは漢検）を授与する。

基準は準1級程度以上とする。賞状を授与し、副賞を贈呈する。

【情報系資格】

情報担当教諭が優秀と認める資格を取得した生徒に芝雄会賞（資格名）を授与する。

情報担当教諭による申請制とし、常任幹事会の決定をもって賞の授与を決定する。

賞状を授与し、副賞を贈呈する。

【その他（申請制）】

以上のいずれにも当てはまらない場合で、

優秀な功績を修めたとき、芝雄会賞（功績名）を授与する。

芝雄会事業部による申請制とし、常任幹事会の決定をもって賞の授与を決定する。

賞状を授与し、副賞を贈呈する。

(2011年12月16日改訂)